

# CHEF(FE) DE PROJET

## PLAN DE RELANCE ET CONTRACTUALISATION

Dans le cadre de la mise en œuvre des mesures relatives au plan de relance et notamment l'élaboration des contrats territoriaux de relance et de transition écologique (CRTE), la Communauté de Communes Pont-Audemer/Val de Risle (CCPAVR) souhaite recruter un(e) chef(fe) de projet pour une durée déterminée de 1 an, renouvelable une fois (contrat de projet). Il (elle) aura pour mission d'identifier les projets du Territoire puis d'accompagner les élus sous l'angle administratif et celui de l'ingénierie de financement. Par ailleurs, le chargé de mission veillera à articuler son action avec les dispositifs en cours tels que *Petites Villes de Demain* ou encore le Contrat de territoire avec la Région Normandie et le Département.

Sous la responsabilité du Directeur général des services et en lien avec la directrice des finances et les services opérationnels, le (la) chef(fe) de projet plan de relance et contractualisation sera en charge de définir, mettre en œuvre et piloter le CRTE. Il (elle) joue un rôle stratégique d'interface entre les directions opérationnelles internes, les élus et les partenaires financiers institutionnels. A ce titre, il (elle) aura pour missions de (d') :

### MISSIONS PRINCIPALES :

- Assurer le pilotage, la veille, l'accompagnement, la gestion administrative et la mise œuvre des mesures de relance du CRTE sous l'angle de l'ingénierie de financement au profit du Territoire communautaire (la CCPAVR et ses 32 communes),
- Accompagner les communes dans l'élaboration des plans de financements de leurs projets et le montage de leurs dossiers de subvention et assurer leur intégration aux politiques contractuelles,
- Assurer le suivi et l'animation des instances de gouvernance du CRTE. Préparer et animer les comités techniques et de pilotage dans les différentes phases de vie des contrats, en lien avec les élus référents, les porteurs de projets, les services opérationnels et les partenaires financiers,
- Assurer une veille sur le contexte législatif, les outils et les méthodes relatifs aux politiques contractuelles et aux autres types de financement,
- Assurer l'interface entre les services, les élus et les partenaires financiers pour l'animation et le suivi des contrats,
- Coordonner et piloter le montage des projets (procédures d'instruction des dossiers, rédaction des dossiers de présentations et argumentaires, négociation des contrats, plans de financements), en collaboration avec les élus et les services concernés,
- Fiabiliser et optimiser les plans de financement croisés des projets. Au besoin, proposer, négocier et réaliser des avenants aux contrats et /ou conventions en cours d'exécution pour réajuster si besoin la réalité opérationnelle et/ou financière aux clauses contractuelles,
- Rédiger les dossiers de subvention, dossiers de candidature, conventions, délibérations, notes de synthèse, courriers, ou encore bordereaux d'envoi attenants aux dossiers de subvention,
- Créer et mettre en œuvre les outils relatifs au pilotage des projets et au reporting dédié. Mettre en place des réunions de suivi et de « revues de projet » de façon régulière et réaliser les bilans techniques et financiers

## **PROFIL ET QUALITES REQUISES :**

- Agents non titulaires (contrat de projet)
- De formation supérieure de préférence pluridisciplinaire, et avec de bonnes notions en droit, gestion administrative, finances...
- Connaissance des politiques contractuelles (Contrats de territoire, FNADT, DETR, CRTE...)
- Vous savez anticiper, être force de proposition, négociateur
- Vous êtes rigoureux (se), organisé(e), diplomate
- Votre capacité d'analyse, de synthèse et d'adaptation sera appréciée
- Permis B exigé

Savoirs : connaissance du cadre réglementaire et du fonctionnement des collectivités territoriales, les mécanismes d'aides publiques, des dispositifs réglementaires européens et des procédures (règles d'attribution, de gestion, de suivi et de contrôle.

Savoir-faire : capacité d'appliquer les règlements budgétaires et financiers de différents partenaires, capacité à construire des plans de financement complexes, maîtrise de l'outil informatique, compétences d'animation et de négociation

Savoir-être: rigueur et sens de l'organisation, qualités relationnelles, diplomatie, sens de l'écoute, , capacité à travailler en transversalité, dynamisme, capacités de reporting et de synthèse